

7. Gestão de informação organizacional												
Básico			Em desenvolvimento			Avançado			De vanguarda			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Orientação estratégica	As políticas do INSP relativas ao pessoal, temas de ordem ética e outras questões que afectam os funcionários não são de fácil acesso. Raramente estão disponíveis dados de sistemas de gestão (p. ex., orçamento) para orientar a tomada de decisões.			O INSP dispõe de políticas escritas relativas ao pessoal, gestão financeira e outras áreas, muitas das quais são disponibilizadas junto dos gestores. São disponibilizadas às chefias algumas informações financeiras e de outra ordem, para auxiliar na tomada de decisões.			Na maioria dos departamentos do INSP, as chefias têm acesso a políticas e linhas de orientação. O INSP está a trabalhar no sentido de melhorar as interfaces do utilizador, para que os funcionários beneficiem também de um melhor acesso. São rotineiramente disponibilizadas aos gestores informações de carácter financeiro e de outra ordem, para a tomada de decisões.			O INSP dispõe de uma estratégia abrangente no campo da gestão de informações, que permite a integração de vários sistemas, incluindo gestão financeira e RH. Interfaces do utilizador consistentes e sistemas bem concebidos permitem aos funcionários aceder a uma variedade de informações.		
Sistemas	Existem poucos sistemas destinados a ajudar os funcionários a conhecer as políticas. Normalmente, os documentos importantes estão guardados em armários de arquivo ou nos computadores individuais dos funcionários administrativos. Os dados de sistemas de rastreio (p. ex., recursos humanos (RH), orçamento) são de difícil acesso e raramente partilhados com programas.			Muitas das políticas do INSP estão disponíveis online, mas, frequentemente, estão desactualizadas e são de difícil acesso. O INSP não dispõe de linhas de orientação em algumas áreas importantes (p. ex., sobre quais os documentos a guardar). Periodicamente, são partilhados dados financeiros e de outra ordem com programas, mas os sistemas do INSP não estão preparados para permitir a pesquisa por parte das chefias e funcionários.			Algumas interfaces do utilizador são simples, mas muitas requerem formação especializada, o que resulta no facto dos funcionários terem de despendar tempo com formações ou recorrer a outros para obterem as informações de que necessitam. As políticas e linhas de orientação estão actualizadas, e as informações de carácter financeiro e de outra ordem podem ser consultadas pelos funcionários que receberam formação.			O sistema de gestão de informações é actualizado de forma rotineira, por forma a reflectir novas tecnologias e as alterações das necessidades dos funcionários. Estão implementados sistemas destinados a facilitar o acesso a informações por parte de pessoas com uma variedade de competências e necessidades.		
Recursos	Os sistemas informáticos utilizados no INSP estão desactualizados, tornando difícil a gestão de informações. O INSP não dispõe de funcionários com formação na área da gestão de informações.			Embora a infra-estrutura de TI do INSP esteja a melhorar, os sistemas para armazenamento e acesso a informações não são eficientes. Apenas alguns funcionários têm a capacidade de aceder, manter e actualizar sistemas. Os conhecimentos dos funcionários no que respeita à gestão de informações são limitados, embora algumas lacunas sejam ultrapassadas com recurso a consultores.			Os sistemas informáticos do INSP permitem aceder a um vasto leque de informações. O INSP dispõe de software e de um número adequado de funcionários dedicados à gestão de informações, para facilitar o acesso a muitas das informações do INSP.			O INSP disponibiliza aos funcionários várias vias para tomarem conhecimento de políticas, linhas de orientação, oportunidades, etc. Funcionários especializados ajudam os outros funcionários a navegar através dos vários sistemas. Funcionários especializados analisam estrategicamente as necessidades em termos de informações e supervisionam a aquisição e concepção de sistemas. O INSP investe continuamente na manutenção e actualização de sistemas.		
Qualidade	As informações dos sistemas do INSP são de difícil acesso, imprecisas e raramente utilizadas. A falta de um sistema central torna difícil aos funcionários determinar quais são as políticas, ou outros documentos, mais recentes.			Por vezes, os dados dos sistemas de rastreio incluem erros. As informações para os funcionários (p. ex., sobre políticas de RH e oportunidades de formação) estão, por vezes, incorrectas ou desactualizadas.			O INSP dispõe de bons sistemas para controlo orçamental, do pessoal, etc., apesar de se verificarem com frequência atrasos na actualização das informações. Os documentos relativos aos RH e a outras políticas estão prontamente disponíveis. Regularmente, é partilhado com os funcionários um vasto leque de informações; no entanto, o volume de informações pode ser esmagador.			Os sistemas são concebidos por forma a que as informações disponíveis não sobrecarreguem os funcionários, aumentando a eficiência dos mesmos na pesquisa das informações de que necessitam. As informações de carácter financeiro, controlo de RH, políticas do INSP e de outra ordem são continuamente actualizadas.		
Envolvimento	Os funcionários sentem-se frustrados porque perdem demasiado tempo à procura de informações, ou porque as políticas e procedimentos da organização não são transparentes ou são diferentes do que está escrito.			Os funcionários conseguem encontrar facilmente algumas das informações de que necessitam, mas sentem-se frustrados quando as informações são difíceis de encontrar, estão desactualizadas ou são incorrectas.			No geral, os funcionários conseguem encontrar as informações de que necessitam. São encorajados a contribuir para a gestão das informações, utilizando convenções para a atribuição de nomes e empregando plataformas para a partilha de documentos, bem como outras ferramentas..			O INSP utiliza o feedback e avaliações feitas pelos funcionários sobre a forma como utilizam os sistemas para implementar melhorias. Os funcionários estão cientes do valor das ferramentas de gestão de informações e cumprem as linhas de orientação do INSP relativas à atribuição de nomes e partilha de documentos, actualização de informações, etc.		
Impacto	Muitas vezes, os funcionários não dispõem das informações de que necessitam, o que resulta em más decisões ou no abandono de iniciativas. A falta de acesso a dados financeiros e de outro tipo afecta a implementação de programas e a tomada de decisões.			Com algum esforço, os funcionários conseguem aceder às informações necessárias e tomar decisões informadas. A crescente disponibilidade de informações está a melhorar a tomada de decisões.			O facto de os funcionários terem fácil acesso às políticas, linhas de orientação e outras informações do INSP, contribui para a eficiência e eficácia e aumenta o moral. A utilização de dados de monitorização (p. ex., relativamente ao orçamento) ajuda o INSP a fazer mais com os recursos disponíveis, embora a influência de tais dados pudesse ser melhorada se os sistemas fossem de acesso mais rápido e mais fácil.			Os sistemas de gestão de informações do INSP melhoram a produtividade dos funcionários, bem como a satisfação e o cumprimento de leis e regulamentos. A utilização, por parte dos funcionários, de convenções normalizadas e de outras ferramentas de gestão de informações encoraja a colaboração e facilita o intercâmbio de informações. Informações orçamentais e de outra ordem actualizadas fornecem um alicerce para uma boa tomada de decisões.		